

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรังได้เห็นความสำคัญของหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงสอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรังเป็นผู้บรรยายให้ ความรู้ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

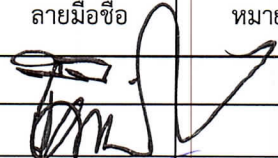

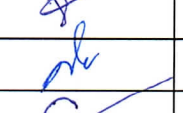
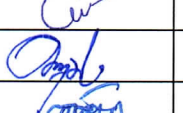
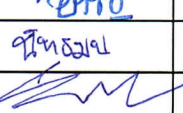
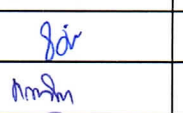
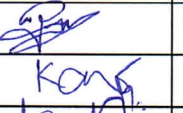
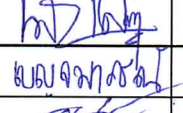
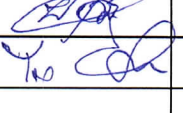
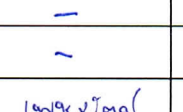
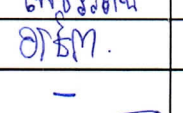
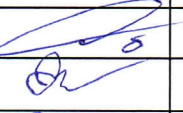
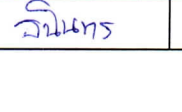







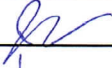
รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2567

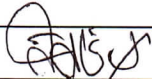

วันที่ 4 มกราคม 2567

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคันทรัง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสุมล เเง็กลี	นายก อบต.		
2	ส.ต.ต.ประดับ ประเทพา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
3	นายอภิสิทธิ์ โกวิทานพวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
4	นางอัมพร เครสตร์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
5	นายจักรพันธ์ นองเนื่อง	นิติกรชำนาญการ		
6	นางสาวสายใจ จุฬารณพิสุทธิ์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
7	นางชมพูนุท พรประสิทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		
8	นางสาวอาภา ประสิทธิ์นาวา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
9	นายอรุณ เขียรธวัช	นายช่างโยธา		
10	นางนัทธมน ขำวงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
11	นางกมลกานต์ ยางเอน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		
12	นางสาวจรรย์ทิพย์ เจริญฤทธิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
13	นางสาวกรรณิกา ไชยสิน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
14	นายพิสิทธิ์ ศิลลาอาศน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
15	นางสาวกาญจนา บุตรขุน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
16	นางสาวเสาวรส เล็กกำพูช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
17	นางสาวเบญจมาภรณ์ สุทธิวารี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
18	นายอุดมศักดิ์ เพิ่มญาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา		
19	นางสาวยศลินี จันทร์งาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
20	นางสาวสุสิพร แพนคร	ผู้ดูแลเด็ก	-	
21	นางสาวเสาวนีย์ เหลือสืบชาติ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	
22	นางสาวเพชรรัตน์ บัวบาน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
23	นางสาวอรรีรา ขาวคม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
24	นายอนรรักษ์ สุทธิวารี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	
25	นายวัลลพ ธรรมะ	พนักงานขับรถยนต์		
26	นายนพดล ศิลลาอาศน์	พนักงานขับรถยนต์		
27	นายธนิทร กลิ่นช้อน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
28	นายสรายุทธ์ ฤทธิเดชภดล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการประปา		
29	นายกิตติศักดิ์ เฟ่งจินดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	
30	นายจุฬา เล็กกำพูช	คนงานประจำรถขยะ	-	
31	นายเอกชัย เขียวขจี	คนงานประจำรถขยะ	เอกชัย	
32	นางเพ็ญศรี ชาตัน	นักการภารโรง	เพ็ญศรี	
33	นายเปรมชัย ธรรมะ	พนักงานดับเพลิง	เปรมชัย	
34	นายวิภาส วรสิงห์	คนงานประจำรถขยะ	วิภาส	
35	นายไพศาล เขียวขจี	คนสวน		
36	นายบุญภพ เล็กกำพูช	คนงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	บุญภพ	
37	นายวิชา จันท์ดี	คนงานประจำรถขยะ	วิชา	
38	นายชัยวัฒน์ สีนแบน	พนักงานดับเพลิง	ชัยวัฒน์	
39	นายวรินทร์ เล็กกำพูช	ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	วรินทร์	

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสัญญาชัย สุทธิวารี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
2	นางเสาวลักษณ์ สุดสุริยะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
3	นายคำรน มวณุนรา	เลขานายองค์การบริหารส่วนตำบล	-	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. นายสุมล ณีเกล้า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองคันทร้ง ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม มีรายละเอียดการประชุมดังนี้

ประธาน

- กล่าวรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
- ให้เร่งดำเนินการโครงการที่ยังดำเนินการไม่เสร็จ เช่น โครงการวางท่อภัยแล้ง ส่วนกองคลัง ให้เร่งดำเนินการปิดงบบฯ ปี ๖๖ ให้เรียบร้อยถูกต้อง
- ให้นิติกรหาข้อมูลกฎหมายการเผาป่า และจัดทำป้ายเตือนบริเวณจุดเสี่ยง ห้ามแผ้วถางป่าด้วย
- ยินดีต้อนรับพนักงานจ้างคนใหม่ นายวรรณธร เล็กกำพูฯ ตำแหน่งลูกมือแผนกที่ภาษีฯ

ปลัด อบต.

เรื่องแจ้งให้ทราบ ดังนี้

เรื่องที่ ๑ - แจ้งให้ความรู้และกำชับให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์ สุจริต และ รับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าผลประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ที่ประชุม

- รับทราบ

เรื่องที่ ๒ กิจกรรมเดือนมกราคม ๒๕๖๗

- วันที่ ๘ ม.ค. ๖๗ กำหนดประชุมสภาฯ โดยมีญัตติ ดังนี้
 1. พิจารณาคัดเลือกรองประธานสภาฯ
 2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาฉบับที่ ๓
 3. พิจารณาอนุมัติการอุทิศที่ดิน หมู่ที่ 4
- วันที่ ๑๓ ม.ค. ๖๗ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ณ อาคารอเนกประสงค์ ของ อบต. เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายช่วยกันจัดเตรียมสถานที่และจุดรับของบริจาคจากร้านค้า และประชาชนด้วย
- ศพต. จัดให้เด็กมีกิจกรรมแสดงในงาน
- ๒๓ ก.พ. ๖๗ กิจกรรมวันคนพิการสากล ณ อบจ.ตราด
- ๒๖ ก.พ. ๖๗ จัดกิจกรรมผู้สูงอายุ

เรื่องที่ ๓ งานด่วน มีดังนี้

- กำหนดแผนกั้นดินพังทลาย หมู่ที่ ๕
- วางท่อน้ำดิบ หมู่ที่ ๔
- โครงการวางท่อพร้อมประตูกั้นน้ำเค็ม ซอยแหลมโพธิ์ หมู่ที่ ๒
- โอนงบฯ เพื่อจ้างเครื่องสูบน้ำภัยแล้ง
- โอนงบฯ จัดซื้อจัดจ้างเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ (รูปปู - กิ่ง) ณ กระจังไฟ

เรื่องที่ ๔ - กิจกรรม ๕ ส.ช่วยกันดูแลทำกันให้เป็นกิจวัตรด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๕๙ น.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ส.ต.ต.....

(ระดับ ประเภท)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวจารีย์ทิพย์ เจริญฤทธิ์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน